



დამტკიცებულია სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლის
სამეურვეო საბჭოს სხდომაზე
ოქმი N5. 04.07.2023წ

2023-2024 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა

სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

2023 წელი

2023-24 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა
სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

ამოცანები	აქტივობები	განხორციელების პერიოდი												შეფასების ინდიკატორი (ის, რაც თვალსაჩინოს გახდის, რამდენად შესრულდა კონკრეტული ამოცანა)	პასუხისმგებელი პირი/ სტრუქტურული ერთეული	ჩართული მხარეები	შეფასების წყარო (შეფასებისთვის პოტენციურად გამოსაყენებელი დოკუმენტი, ცნობა, ოქმი, ანგარიში, სტატია და ა.შ.)	
		2023 წელი						2024 წელი										
		VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI					
სტრატეგიული მიზანი 1																		
სკოლის ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა უზრუნველყოფილია არსებული რესურსებით, ორგანიზაციული მოწყობითა და მიმდინარე პროცესებით																		
ამოცანა 1.1: უზრუნველყოფილია სკოლის საჭიროებებზე მორგებული ორგანიზაციული მოწყობა და მისი ინსტიტუციური განვითარების შესაძლებლობა	სკოლის ხედვის მისიისა და ღირებულებების შემუშავება/დამტკიცება	V	V												ხედვა, მისია და ღირებულებების შექმნაში სასკოლო საზოგადოების მონაწილეობისა და საჯაროობის ამსახველი ნებისმიერი მტკიცებულება	სკოლის დირექტორი, სამეურვეო საბჭო სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი	მასწავლებლები, მშობლები, მოსწავლეები	ხედვა, მისია და ღირებულებების
	სკოლის ფუნქციონირებისთვის აუცილებელი მარეგულირებელი დოკუმენტების შემუშავება/დამტკიცება	V	V													მარეგულირებელი დოკუმენტების შექმნაში მონაწილეობისა და საჯაროობის ამსახველი ნებისმიერი მტკიცებულება	სკოლის დირექტორი, სამეურვეო საბჭო სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი	გარე პარტნიორები,

2023-24 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა
სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

ამოცანა 1.2. სკოლის მატერიალურ - ტექნიკური ბაზა, პროგრამული უზრუნველყოფა და მართვის პოლიტიკა შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს და ორიენტირებულია სკოლის განვითარებასა და ეფექტურ მუშაობაზე	საკლასო ოთახების უზრუნველყოფა კომპიუტერებითა და საპრეზენტაციო ტექნიკით (პროექტორები/მონიტორები)	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	ტექნიკით აღჭურვილი საკლასო ოთახები	დირექტორი, მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორი	საინფორმაციო მენეჯერი	გაკვეთილებზე ტექნოლოგიების გამოყენების მტკიცებულება (ანგარიში, სასკოლო კურიკულუმი..)
	ყველა საკლასო ოთახი აღჭურვება ინტერნეტით	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	ინტერნეტით აღჭურვილი საკლასო ოთახები	დირექტორი, მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორი	საინფორმაციო მენეჯერი	
	საგაკვეთილო პროცესსა და სტრუქტურული ერთეულების შეხვედრებზე გამოყენებული იქნება საინფორმაციო ტექნოლოგიები				V	V	V	V	V	V	V	V	V	სტრუქტურული ერთეულების ოქმები, ანგარიშები	საინფორმაციო მენეჯერი	მასწავლებლები, მოსწავლეები	სტრუქტურული ერთეულების ოქმები, ანგარიშები
ამოცანა 1.4: სკოლის საქმიანობა მიმდინარეობს გამჭვირვალედ, დაინტერესებული მხარეებისათვის ხელმისაწვდომია სკოლის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია	ყველა საჯარო ინფორმაცია ხელმისაწვდომია დაინტერესებული პირებისთვის	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	ვებ გვერსა და საინფორმაციო სივრცეში განთავსებული საჯარო ინფორმაცია	საქმისმწარმოებელი	ყველა დაინტერესებული პირი	საინფორმაციო მენეჯერის ანგარიშები	
	კათედრებიდან მოწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე სკოლა შეიძენს საჭირო რესურსებს			V	V	V								შემენილი რესურსები	დირექტორი, კათედრის ხელმძღვანელები, ბიბლიოთეკარი, მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორი	ბიბლიოთეკარი, მასწავლებლები	რესურსების შეძენის დოკუმენტაცია (ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები)
ამოცანა 1.7. სკოლის თვითმმართველი ერთეულების მუშაობის ხელშეწყობა	თვითმმართველი ერთეულების ინიციატივების განხილვა და მხარდაჭერა	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	ინიციატივის განხორციელების შედეგები	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე,	თვითმმართველი ერთეულები	თვითმმართველი ერთეულების ინიციატივები და მათ შესახებ გადაწყვეტილებები	
	თვითმმართველი ერთეულებისთვის სამუშაო სივრცისა და რესურსების გამოყოფა	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	რესურსები და თავისუფალი სივრცე	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე,	თვითმმართველი ერთეულები	რესურსები და თავისუფალი სივრცე	

2023-24 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა
სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

ამოცანა 1.8. სკოლის ეფექტიანი ფინანსურ მართვა. ფანდრაიზინგი	სკოლის ფინანსების განკარგვა სკოლის ბიუჯეტისა და კანონმდებლობისა და საჭიროებების შესაბამისად	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	შემენილი რესურსები	სკოლის დირექტორი, ბუღალტერი	სასკოლო საზოგადოება	სკოლის დირექტორისა და ბუღალტრის ანგარიშები
	ფინანსური სახსრების მოზიდვა /ეკონომიკური შემოსავლები	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	იჯარებით გაცემული ფართები სხვადასხვა წრეების მიზნებისთვის	სკოლის დირექტორი, ბუღალტერი	მოსწავლეებმა თ შორის სხვა სკოლის მოსწავლეებიც	იჯარების გაცემის დოკუმენტაცია
ამოცანა 1.9. პერსონალის პროფესიული განვითარება	სკოლის მასწავლებლების საჭიროებების იდენტიფიცირება და გადამზადება	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	ჩატარებული გაკვეთილები. მოსწავლეთა კმაყოფილების კვლევა	დირექტორის მოადგილე, ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი	მასწავლებლები	მასწავლებლებისა და ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის ანგარიშები
	სკოლის ტექნიკური პერსონალის პროფესიული საჭიროებების იდენტიფიცირება და სამუშაო შეხვედრები	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	მაღალკვალიფიციურად ჩატარებული სამუშაოები	მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორი	დამლაგებლები, დარაჯები ექიმი, მუშა, ცეცხლფარეში	მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორის ანგარიშები
ამოცანა 1.10. სკოლის მოვლა-პატრონობა	სკოლის ფიზიკური სივრცის პრობლემების მოგვარება	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	მცირე სარემონტო სამუშაოები	მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორი	სასკოლო საზოგადოება	მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორის ანგარიშები. სამუშაოების შესყიდვის დოკუმენტაცია

2023-24 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა
სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

	სამასწავლებლო და ა. შ) ხელმისაწვდომობის, ადაპტაციის და მომსახურების სერვისები																	ტექნიკური უზრუნველყოფის კოორდინატორი,		
ამოცანა 3.2: დაინტერესებული მხარეების საჭიროებებზე მორგებულია სკოლის მხარდამჭერი სერვისები	სკოლა დახვეწს მშობლებთან ურთიერთობის სტრატეგიას, საქმისწარმოების წესს და ეფექტურად მართავს ინფორმაციულ ნაკადებს	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	კმაყოფილი სასკოლო თემი	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე	სასკოლო საზოგადოება	მშობლებთან ურთიერთობის სტრატეგია, საქმისწარმოების წესი	

სტრატეგიული მიზანი № 4

დანერგილია ზოგადი განათლების სპეციფიკაზე მორგებული ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტური მექანიზმები, რომლებიც ითვალისწინებს საუკეთესო უცხოურ პრაქტიკას და საგანმანათლებლო სერვისების ხელმისაწვდომობის თანამედროვე გამოწვევებს

ამოცანა 4.1: ზოგადსაგანმანათლებ ლო დაწესებულებების ავტორიზაციის სტანდარტები და ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები ხელს უწყობს ავტორიზაციის პროცესის გამჭვირვალეობას და ზრდის მიღებული ზოგადი განათლებისადმი სანდობას	სკოლის სტრატეგიული ჯგუფი უზრუნველყოფს, რომ სასკოლო საზოგადოების ჩართულობით შეიქმნას და ზოგადი განათლების ავტორიზაციის ახალ სტანდარტთან შესაბამისობაში მოვიდეს ყველა დოკუმენტი	V	V	V	V	V									ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილება	სკოლის დირექტორი, სამეურვეო საბჭო სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი	მასწავლებლებ ი, მშობლები, მოსწავლეები, გარე პარტნიორები	ზოგადი განათლების ავტორიზაციის ახალ სტანდარტის შესაბამისი დოკუმენტები
	სკოლა თავის საქმიანობას განახორციელებს ზოგადი განათლების ავტორიზაციის ახალ სტანდარტის შესაბამისად, პასუხისმგებელი პირები სემესტრების ბოლოს წარმოადგენენ ანგარიშებს სკოლაში დანერგილი ახალი წესების, მექანიზმებისა და აქტივობების შესრულების შესახებ	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილებე ბი	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სამეურვეო საბჭო, კონკრეტულ აქტივობაზე პასუხისმგებელი პირები	მთელი სასკოლო საზოგადოება, გარე პარტნიორები	სკოლის დირექტორის ანგარიშები, პასუხისმგებელი პირების ანგარიშები

2023-24 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა
სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

<p>ამოცანა 4.2: ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ხარისხის გარე უზრუნველყოფის პროცესში ჩართულნი არიან მაღალი</p>	<p>სკოლაში შეიქმნება სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი, რომელიც უზრუნველყოფს სტრატეგიული გეგმის შემუშავებისთვის საჭირო აქტივობების განხორციელებას და საჯაროს გახდის განხილვებს</p>	V	V											საჯარო განხილვები.	სკოლის დირექტორი	სკოლის დირექტორი	სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფის ანგარიშები, საჯარო განხილვის ვიდეო/ფოტო მასალა, კითხვარები
<p>კვალიფიკაციის მქონე ექსპერტები</p>	<p>სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი სემესტრების ბოლოს მოამზადებენ ანგარიშს სტრატეგიული მიზნების შესრულების შესახებ</p>			V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	კვლევა, კითხვარები, შეხვედრის ვიდეო/ფოტო მასალა	სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი	მასწავლებლები	სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფის ანგარიშები

სტრატეგიული მიზანი №5
სკოლის დამეგობრება სხვა ქვეყნის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან გამოცდილების ურთიერთგაცვლისა და სწავლების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით.

<p>ამოცანა 5.1. კომუნიკაციის დამყარება პოლონეთის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან</p>	<p>სკოლა დაუკავშირდება საგანმანათლებლო დაწესებულებას პოლონეთის რესპუბლიკაში და აწარმოებს მასთან პროფესიულ კომუნიკაციას</p>			V	V	V	V							პოლონურ საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან მიმოწერები	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, საინფორმაციო მენეჯერი. სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი, მასწავლებლები	გარე პარტნიორები, მასწავლებლები, მოსწავლეები	კომუნიკაციის დამადასტურებელი მასალა, ანგარიში, ვიდეო/ფოტო მასალა
<p>ამოცანა 5.2. გამოცდილების ურთიერთგაცვლა და ერთობლივი აქტივობების დაგეგმვა</p>	<p>სკოლა უზრუნველყოფს ონლაინ ჩართვებს გამოცდილების გაზიარების მიზნით. აქტივობების დაგეგმვაში ჩაერთვებიან საბაზო-საშუალო საფეხურის მოსწავლეები</p>					V	V	V	V	V	V	V	V	ჩართვების განხორციელება	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, საინფორმაციო მენეჯერი. სტრატეგიული	გარე პარტნიორები, მასწავლებლები, მოსწავლეები	პოლონურ საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან ონლაინ ჩართვის ამსახველი მასალა. გამოცდილების გაზიარების ამსახველი

2023-24 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა
 სსიპ ქალაქ ქუთაისის N14 საჯარო სკოლა

															დაგეგმვის ჯგუფი, მასწავლებლები		მასალა
ამოცანა 5.4 პოლონეთის კულტურის ცნობადობის ამაღლება	არაფორმალური აქტივობები, კვირეულები								V	V	V	V	V	კვირეული, პროექტები	სკოლის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, საინფორმაციო მენეჯერი. სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფი, მასწავლებლები	გარე პარტნიორები, მასწავლებლები, მოსწავლეები	კვირეულია დამადასტურებელი ნებისმიერი მასალა, პროექტები, საინფორმაციო მენეჯერის. სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფის, და მასწავლებელთა ანგარიშები